



Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") per il trattamento dei dati personali dei soggetti che intendono attivare e svolgere tirocini curriculari od extracurriculari presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" o presso enti pubblici/aziende ospitanti

1. Titolare e RPD	<p>Titolare del Trattamento dati: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata":</p> <ul style="list-style-type: none">- Indirizzo: Via Cracovia 50, 00133, Roma (RM)- Telefono: 0672598753- e-mail: rettore@uniroma2.it- PEC: rettore@pec.uniroma2.it <p>Responsabile della Protezione dei Dati (RPD):</p> <ul style="list-style-type: none">- Indirizzo: Via Cracovia 50, 00133, Roma (RM)- Telefono: 06 7259 2151- e-mail: rpdc@uniroma2.it- PEC: rpdc@pec.torvergata.it <p>Altre informazioni sulle attività dell'Ateneo collegate alla Privacy si possono avere scrivendo all'indirizzo e-mail: privacy@uniroma2.it (Tel. 0672592151).</p>
2. Tipologia dei dati trattati	<p>L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" tratterà dati personali appartenenti alle seguenti categorie di interessati:</p> <ul style="list-style-type: none">- studenti iscritti ad un corso di laurea o <i>post lauream</i>, tenuto presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" od altro Ateneo;- soggetti esterni alla comunità universitaria. <p>Oggetto del trattamento sono:</p> <ul style="list-style-type: none">- dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza);- dati di contatto (recapito telefonico e indirizzo e-mail);- copia del documento di identità da allegare alla "Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. n. 445/2000" (tale documentazione è richiesta al solo tirocinante extracurriculare);- titolo di studio conseguito o corso di studio a cui lo studente è iscritto;- dati patrimoniali (richiesti al solo tirocinante extracurriculare), consistenti nella dichiarazione di percepire talune forme di sostegno al reddito;- registro delle presenze comprensivo della scheda di fine attività, necessaria per il riconoscimento dei crediti nel curriculum didattico per i tirocinanti curriculari, unitamente alla documentazione relativa alla valutazione del tirocinio per i tirocinanti extracurriculari. <p>Inoltre, l'Università tratterà categorie particolari di dati personali ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 2, del GDPR, inerenti ai tirocinanti appartenenti alle "categorie protette".</p> <p>Ai fini dell'applicazione delle detrazioni ai sensi e per gli effetti dell'articolo 23 del D.P.R. n. 600/1973 e successive modifiche intervenute, l'Università, oltre ai dati sopra menzionati, tratterà anche i seguenti dati personali:</p> <ul style="list-style-type: none">- dati bancari;- dati fiscali (indicazione dell'aliquota IRPEF per l'applicazione delle detrazioni);- dati personali dei componenti del nucleo familiare, ed eventuali particolari categorie di dati personali, ai sensi dell'articolo 9, paragrafo 2, del GDPR (nello specifico, dati relativi allo stato di



	salute dei componenti del nucleo familiare diversamente abili, ai sensi della Legge n. 104/1992).
3. Fonte dei dati personali	<p>I dati personali di cui l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" è in possesso, sono raccolti direttamente presso l'interessato. Per i soli tirocinanti curriculari, provenienti da diverso Ateneo, l'Università raccoglierà i dati anche dall'Ateneo di provenienza. I dati personali dei componenti del nucleo familiare sono forniti dal tirocinante stesso.</p>
4. Finalità e base giuridica dei trattamenti	<p>Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla gestione delle attività di tirocinio presso l'Università o presso enti pubblici/aziende ospitanti, all'applicazione delle detrazioni fiscali, ai fini dell'erogazione dell'indennità da corrispondere al tirocinante e al rilascio dell'attestazione di fine tirocinio.</p> <p>I trattamenti dei dati di cui sopra, sono effettuati ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b) del GDPR ("il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso"), ai sensi dell'articolo 6 paragrafo 1 lettera c) del GDPR ("il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento"), nonché ai sensi dell'articolo 96 D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche intervenute ("Codice della Privacy").</p> <p>Nello specifico, le basi giuridiche sono:</p> <ul style="list-style-type: none">- D.P.R. n. 600/1973;- D.P.R. n. 917/1986;- L. n. 196/1997;- L. n. 68/1999;- L. n. 92/2012;- L. n. 99/2013;- per le Comunicazioni Obbligatorie UniLav: D.L. 510/96, convertito in L. 608/1996, D. Lgs. n. 181/2000 e Decreto Interministeriale del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 30 ottobre 2007;- Delibera della Regione Lazio n. 576/2019 sui tirocini extracurriculari ed analoghe delibere regionali. <p>In caso di infortunio durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, l'Università tratterà anche i dati del tirocinante, inerenti lo stato di salute, per farne denuncia all'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL). La base giuridica di tale trattamento è rappresentata dall'articolo 9, paragrafo 2, lettera b) del GDPR ("assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale").</p> <p>Per le comunicazioni da destinare all'INAIL: D.P.R. n. 1124/1965, D.P.R. n. 156/1999 e Circolare n. 24 del 12.09.2011 del Ministero del Lavoro.</p>
5. Destinatari dei dati personali	<p>Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati saranno comunicati e/o comunque resi accessibili ai dipendenti e ai collaboratori preposti ai competenti uffici di Ateneo, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento, nonché alle altre strutture di Ateneo per finalità istituzionali o per osservanza di obblighi istituzionali.</p> <p>L'Università, altresì, comunica i dati personali di cui è Titolare a:</p> <ul style="list-style-type: none">- Centro per l'Impiego od altro organismo territorialmente e regionalmente competente per le assunzioni, ai sensi della L. n. 68/1999;



	<ul style="list-style-type: none">- INAIL;- Compagnie assicurative;- ANPAL;- Agenzia Delle Entrate;- ente pubblico o azienda ospitante;- Regione sede dell'ente pubblico o dell'azienda ospitante;- altri Atenei di provenienza del tirocinante curriculare. <p>Gli enti pubblici e le aziende ospitanti, unitamente alla Regione sede dell'ente pubblico e dell'azienda ospitante, agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento ai sensi dell'articolo 24 del GDPR.</p>
6. Tempo di conservazione dei dati personali	<p>I dati personali raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per i quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione") ai sensi dell'articolo 5, paragrafo 1, lettera e) del GDPR.</p> <p>La conservazione della documentazione viene effettuata in ossequio a quanto sancito dal D.P.R. n. 445/2000.</p> <p>Le autocertificazioni prodotte verranno conservate per 5 anni, decorrenti dalla data di conclusione del tirocinio extracurriculare; gli attestati e le relazioni finali saranno conservate per tempo illimitato; la restante documentazione richiesta al tirocinante sarà conservata per un periodo di tempo di 10 anni, decorrente dalla data di cessazione del percorso formativo.</p>
7. Diritti dell'interessato	<p>L'interessato ha diritto a:</p> <ul style="list-style-type: none">- chiedere al titolare (scrivendo all'indirizzo e-mail privacy@uniroma2.it), ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 del GDPR, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Per La Protezione Dei Dati Personali, Piazza Venezia 11, Roma, https://www.garanteprivacy.it) all'indirizzo e-mail protocollo@gpdp.it o protocollo@pec.gpdp.it.
8. Obbligo di conferimento dei dati	<p>Il conferimento dei dati personali è requisito necessario per l'attivazione e l'esecuzione del tirocinio curriculare ed extracurriculare.</p> <p>L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di attivare ed eseguire il predetto percorso formativo.</p>
9. Modalità di trattamento dei dati	<p>I dati personali forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi dell'articolo 5, paragrafo 1, lettera f) del GDPR.</p>
10. Trasferimento dei dati all'estero	<p>I dati raccolti non sono oggetto di trasferimento all'estero.</p>
11. Informativa del	<p>08/09/2021</p>