

REGOLAMENTO SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO (SBA)

Indice

- Articolo 1. Composizione
- Articolo 2. Finalità e compiti
- Articolo 3. Assetto gestionale
- Articolo 4. Risorse finanziarie del Centro di Servizio
- Articolo 5. Organi del Centro di Servizio
- Articolo 6. Comitato tecnico-scientifico
- Articolo 7. Direttore
- Articolo 8. Struttura del Sistema bibliotecario dell'Ateneo

Articolo 1

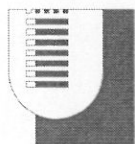
Composizione

1. Il Sistema bibliotecario di Ateneo, di seguito denominato SBA, è costituito dalle biblioteche di area, nei termini di cui all'articolo 20 dello Statuto.

Articolo 2

Finalità e compiti

1. SBA è istituito al fine di potenziare la qualità dei servizi e la relativa efficacia di costo tramite lo sviluppo e l'organizzazione, in forme coordinate, delle funzioni di selezione, acquisizione, conservazione e fruizione del patrimonio librario e documentale, nonché di trattamento e diffusione dell'informazione bibliografica.
2. A tale scopo SBA provvede a:
 - a) acquisire, catalogare, aggiornare e conservare il patrimonio bibliografico dell'Ateneo e a consentirne la fruizione, promuovendo altresì l'uniformità sia delle procedure di catalogazione, indicizzazione e documentazione, sia dei relativi strumenti informatici;



- b) sviluppare i servizi bibliotecari, documentari e informatici a supporto della didattica e della ricerca, promuovendo l'osservanza di standard comuni in materia di accesso ai servizi offerti, anche mediante l'adozione di una "carta dei servizi";
- c) attivare forme di cooperazione con università e centri di ricerca volte all'acquisizione e alla gestione condivisa, anche mediante supporti informatici, dei rispettivi patrimoni bibliografici e dei servizi;
- d) gestire sistemi tecnologicamente avanzati per la consultazione e per la fruizione dell'informazione bibliografica in rete;
- e) promuovere la fruizione e la disseminazione della produzione scientifica dell'Ateneo;
- f) promuovere e favorire l'adozione di modelli open access di comunicazione scientifica;
- g) fornire supporto e promuovere forme innovative di e-publishing;
- h) fornire supporto alla didattica e ai processi di valutazione della ricerca dell'Ateneo;
- i) promuovere iniziative di scambio culturale e scientifico, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, italiani e/o stranieri.

Articolo 3

Assetto gestionale

1. Le Biblioteche di area, per quanto riguarda il coordinamento delle politiche di gestione e le attività amministrativo-contabili, si configurano, ai sensi dell'art. 20, comma 4 dello Statuto, come Centro di Servizio, inserito nella Direzione I, la cui gestione dipende dall'Amministrazione Generale secondo le modalità previste dal Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza dell'Ateneo.

Articolo 4

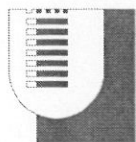
Risorse finanziarie del Centro di Servizio

1. I fondi del Centro sono costituiti da:
- a) le dotazioni annue attribuite dal Consiglio di amministrazione;
 - b) le ulteriori risorse provenienti da soggetti pubblici e privati, italiani e/o stranieri;
 - c) altre entrate derivanti da attività e da servizi documentali erogati a utenti terzi.

Articolo 5

Organi del Centro di Servizio

1. Sono organi del Centro il Comitato tecnico-scientifico e il Direttore.



Articolo 6

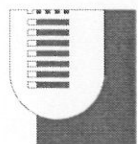
Comitato tecnico-scientifico

1. Il Comitato tecnico-scientifico è l'organo di indirizzo e di programmazione delle attività del Centro.
2. Il Comitato tecnico-scientifico è composto dai Presidenti dei Consigli scientifici e dai Responsabili delle singole biblioteche di area. Il Coordinatore Amministrativo-Contabile del Centro SBA partecipa alle sedute del Comitato con voto consultivo, con funzioni di verbalizzante.
3. In particolare, il Comitato tecnico-scientifico provvede a:
 - a) proporre il budget economico e degli investimenti, annuale e triennale, relativo all'insieme delle biblioteche di area e dei progetti, attività e servizi comuni, in conformità a quanto previsto dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
 - b) formula le richieste relative alle spese nell'ambito delle risorse assegnate; i relativi atti amministrativi sono autorizzati dal Dirigente e la gestione delle procedure relative all'acquisizione di beni e servizi sono gestiti dall'ufficio competente dell'Amministrazione Generale.
 - c) promuovere l'adesione a consorzi con università e con centri di ricerca e a iniziative e progetti nei propri campi di interesse;
 - d) promuovere convenzioni in collaborazione con soggetti pubblici e/o privati.
4. Le riunioni del Comitato tecnico-scientifico sono validamente costituite con la presenza della metà più uno dei componenti. Con la stessa percentuale vengono assunte le delibere del Centro, ove non stabilito diversamente nello Statuto.

Articolo 7

Direttore

1. Il Direttore è un docente di ruolo eletto dai membri del Comitato tecnico-scientifico nel proprio seno ed è nominato con decreto rettorale. Rimane in carica per tre anni accademici rinnovabili solo una volta ed ha funzioni di coordinamento scientifico.
2. In particolare, spetta al Direttore:
 - a) convocare e presiedere le sedute del Comitato tecnico-scientifico e curarne l'esecuzione delle delibere;
 - b) trasmettere al Dirigente nei termini previsti dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, la proposta di budget economico e degli investimenti, annuale e triennale.
3. Il Direttore designa un proprio sostituto, scelto tra i docenti di ruolo del Comitato scientifico, che esercita la funzione vicaria in caso di impedimento o di assenza.



Articolo 8

Struttura del Sistema bibliotecario dell'Ateneo

1. Il SBA si articola in:

- a) Biblioteca dell'area biomedica Paolo M. Fasella;
- b) Biblioteca dell'area economica Vilfredo Pareto;
- c) Biblioteca dell'area giuridica;
- d) Biblioteca dell'area di ingegneria;
- e) Biblioteca dell'area letteraria, storica, filosofica;
- f) Biblioteca dell'area scientifico-tecnologica.

2. All'interno di ciascuna biblioteca di area viene costituito un Consiglio scientifico.

3. Il Consiglio scientifico è l'organo di promozione e di indirizzo scientifico, formativo e culturale di ciascuna biblioteca di area.

4. Il Consiglio scientifico è composto da docenti di ruolo designati dai Dipartimenti afferenti all'area, dal Responsabile della biblioteca di area e da un rappresentante degli studenti designato dal Consiglio degli studenti tra i componenti iscritti a corsi di studio dell'area. Nel caso che un Dipartimento coincida con la macroarea, la rappresentanza dei docenti è pari a due.

5. Alle sedute del Consiglio scientifico può partecipare, su invito del Presidente, il Coordinatore Amministrativo-contabile del Centro SBA senza diritto di voto. Le funzioni di segretario verbalizzante sono attribuite al Responsabile della biblioteca di area.

6. In particolare, il Consiglio scientifico provvede a:

- a) eleggere nel proprio seno il Presidente;
- b) propone iniziative e progetti in relazione alle esigenze delle varie discipline e di quelle relative ai servizi forniti dalla struttura.

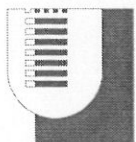
7. Il Presidente è un docente di ruolo eletto dai membri del Consiglio scientifico nel proprio seno ed è nominato con decreto rettorale. Rimane in carica per tre anni accademici rinnovabili solo una volta.

8. Il Presidente nomina, tra i docenti di ruolo del Consiglio scientifico, un proprio sostituto per i casi di assenza o di temporaneo impedimento.

9. Il Responsabile della biblioteca di area è un funzionario appartenente alla categoria elevata professionalità ed è nominato con decreto rettorale.

10. In particolare, il Responsabile della biblioteca di area esercita le seguenti competenze:

- a) coordina e dirige i vari servizi;
- b) sovrintende alla programmazione annuale e triennale dell'attività della biblioteca;



- c) promuove progetti, iniziative e attività di interesse dell'area;
- d) è responsabile dell'organizzazione del lavoro e del personale;
- e) sovrintende all'acquisizione del materiale bibliografico e delle attrezzature necessarie alle esigenze dei servizi, in conformità agli indirizzi espressi dal Consiglio scientifico e d'intesa con il Presidente.