



# Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

RIUNIONE DEL  
COMITATO UNICO DI GARANZIA  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA  
17 NOVEMBRE 2015

Si svolge in data 17 novembre alle ore 14.30 presso la Sala del Consiglio d'Amministrazione (VII piano) la riunione del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata. Sono presenti alla riunione la Prof.ssa Elisabetta Strickland, in qualità di Presidente del Comitato e i seguenti componenti:

Personale designato dalle organizzazioni sindacali:

Elena Bachiddu, componente effettivo  
Cinzia Bellofiore, componente effettiva  
Silvia Lombardo, componente effettivo  
Federica Lorini, componente effettivo  
Giuseppina Pastore, componente effettivo

Personale docente e ricercatore:

Maria Gabriella Giganti, componente effettivo  
Elisabetta Marino, componente supplente  
Carla Roverselli, componente supplente

Personale tecnico-amministrativo e bibliotecario:

Aldo Baldi, componente effettivo  
Paola Coppola, componente supplente  
Tiziana Di Florio, componente effettivo  
Antonella Giacometti, componente supplente  
Manuela Misiano, componente effettivo

Studenti:

Gabriele Camponeschi, componente effettivo

Sono assenti giustificati i seguenti componenti:

Giulia Donadei  
Domenica Fioredistella Iezzi  
Michela Loja

La Prof.ssa Strickland procede alla verifica del numero legale verificato il raggiungimento del quale, viene dichiarata aperta la riunione.

All'ordine del giorno sono previsti i seguenti punti:

- 1) Commiato della Prof.ssa Marciani
- 2) Comunicazioni;
- 3) Eventi;
- 4) Varie ed eventuali.

1) Commiato della Prof.ssa Marciani: La Prof.ssa Marciani prende la parola per accomiatarsi dal Comitato Unico di Garanzia, ringraziando la Prof.ssa Strickland, i presenti e tutte le persone che, nel corso degli anni, si sono adoperate perché il Comitato Unico di Garanzia del nostro Ateneo potesse svolgere la propria attività. Prima di lasciare la Sala a causa di un impegno improrogabile, tra gli applausi dei presenti, rende noto che per volere del Magnifico Rettore la nuova Presidente del CUG è la Prof.ssa Elisabetta Strickland. Si rende necessaria l'elezione di un vice presidente. A tal proposito Silvia Lombardo propone che si prenda in considerazione l'ipotesi che tale ruolo possa essere ricoperto non necessariamente da un docente ma anche da un amministrativo. L'assemblea è d'accordo e si decide di pensarci e procedere all'analisi delle varie candidature per poi, nella prossima riunione, arrivare ad un nome definitivo.

2) Comunicazioni: la Presidente ringrazia tutti i presenti e procede elencando le comunicazioni più importanti a partire dalla richiesta di Cinzia Bellofiore di poter trattare tra le varie ed eventuali dell'OdG alcuni dispositivi di legge relativi alle forme di telelavoro e smart working. L'assemblea accetta favorevolmente all'unanimità. La Presidente passa alle altre comunicazioni. Il CUG è stato invitato da Anna Maria Surdo ad esprimere un proprio giudizio relativamente ad una situazione avvenuta all'interno dell'Ateneo. La Prof.ssa Strickland manderà la relazione inviata dalla Surdo a tutti i componenti perché ciascuno possa essere al corrente dell'accaduto ed esprimere, poi, un parere condiviso. Si passa poi a parlare del convegno organizzato dall'Ateneo sul tema dello stalking dal titolo dell'omonimo libro "Stalking. Nuova forma di cannibalismo predatorio", recentemente pubblicato da Aracne Editrice. Il convegno, molto interessante e ben organizzato, ha, tuttavia, avuto poco successo di pubblico tra personale amministrativo e studenti. Silvia Lombardo ribadisce l'importanza di far sapere al personale TAB di poter usufruire dei permessi di servizio per poter presenziare ad eventi organizzati da e per l'Ateneo. Per la presenza degli studenti sarebbe utile poter attribuire un tot di c.f.u. per la frequenza.

Prima di passare al terzo punto all'ordine del giorno la Presidente rende noto che una delle persone che si era rivolta allo sportello S.O.S. CUG sta meglio e che il suo percorso di guarigione procede bene. Rende noto, inoltre, che la Prof.ssa Marciani continuerà ad occuparsi del Counselling al Campus X. A tale proposito Silvia Lombardo propone che tra le persone che si occupano dello sportello di ascolto ci sia anche un membro del personale TAB. L'assemblea è d'accordo e decide in modo unanime di inserire tra i riferimenti per lo sportello S.O.S. Manuela Misiano. Federica Lorini

si occuperà di chiedere al CED di modificare la relativa pagina web e aggiornarla con i nuovi riferimenti.

3) Eventi la Presidente procede ad un'analisi degli eventi in corso di organizzazione a partire dalla pubblicazione e presentazione del libro frutto del lavoro che ha portato all'organizzazione del ciclo di incontri dal titolo *L'università e il work-life balance. Aspetti culturali, normativi e diversity management*. Elena Bachiddu informa l'assemblea sullo stato di avanzamento della revisione finale del e-book e visti i tempi ridotti si decide di presentare il libro all'interno di una giornata alla quale invitare le presidenti dei vari CUG romani. L'Assemblea è d'accordo e si decide di procedere chiedendo la possibilità di stampare qualche copia cartacea del libro da lasciare alle relatrici e cercare di ottenere l'ISBN. La Prof.ssa Strickland propone di invitare anche Franca Bagni Cipriani, consigliera nazionale di parità effettiva della Regione Lazio e la collega Francesca Dragotto, autrice del volume "Grammatica e sessismo II". L'Assemblea è d'accordo e si impegna a pubblicizzare, non appena si avranno i dettagli, l'evento.

Si decide, vista la contiguità contenutistica, di analizzare subito la proposta di Cinzia Bellofiore per quel che riguarda il regolamento di mobilità e le leggi precedentemente menzionate. In particolare Cinzia Bellofiore riferisce e illustra rapidamente: l'articolo 14 (violenza di genere) della legge 124/2015 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche; il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 in materia di mobilità volontaria e infine uno dei decreti del Jobs Act (Decreto Legislativo n. 151/2015) che contiene una norma che introduce le ferie solidali. Inoltre Cinzia Bellofiore comunica di aver chiesto all'amministrazione di sottoporre il regolamento sulla mobilità al CUG ma di non aver mai ottenuto risposta. La Presidente conferma che anche lei non ha avuto alcuna segnalazione in merito. Cinzia Bellofiore insiste sull'importanza di trattare a fondo tali problematiche e sollecitare l'amministrazione a prendere atto delle nuove normative e l'assemblea è assolutamente in accordo. Relativamente a tali questioni prende la parola Gabriele Camponeschi dicendo di conoscere una dottoranda di giurisprudenza che si sta dedicando proprio alla normativa relativa a tali forme lavorative (telelavoro e smart working in particolare) e che potrebbe felicemente illustrarne gli aspetti salienti. Si decide quindi di procedere con l'organizzazione di una giornata ad hoc dove la dottoranda, come relatrice, possa spiegare a tutta la comunità universitaria interessata le novità normative in merito. Gabriele Camponeschi si occuperà di contattarla e di accordarsi con lei per le tempistiche e le modalità. Si decide, inoltre, che è opportuno che la Presidente chieda all'amministrazione a che punto si trova il regolamento sul telelavoro che era stato sottoposto alla nostra attenzione e accurata revisione.

Si passa quindi a parlare dell'evento "A lavoro con mamma e papà" che si sarebbe dovuto svolgere il 4 dicembre ma che per ovvi motivi viene posticipato al nuovo anno solare. Si procede a delineare 2 date possibili (venerdì 29 gennaio 2016 e venerdì 5 febbraio 2016) e a confermare il programma di massima che prevede delle iniziative singole nelle diverse macroaree più o meno dalle 10.00 alle 12.00 e una iniziativa collettiva da svolgersi presso l'Auditorium Ennio Morricone della Macroarea di Lettere a partire dalle 12.30 con spettacolo musicale gratuito e costruito ad hoc ad opera della Dott.ssa Donatella Caramia. Si ribadisce inoltre che ogni componente presente si impegnerà nell'organizzazione dell'evento e delle attività da svolgersi nelle rispettive macroaree di appartenenza.

Silvia Lombardo e Federica Lorini si impegnano a verificare la disponibilità dell'Auditorium per le date scelte e successivamente sottoporre all'approvazione del Magnifico Rettore l'evento.

Relativamente alla proposta avanzata dalla prof.ssa Silvia Biocca e dalla prof.ssa Livia Biancone, ossia "scattare una fotografia" accurata sulla situazione occupazionale femminile del personale docente e non docente e del corpo studentesco del nostro Ateneo, si ribadisce l'impegno a cercare di ottenere il prima possibile i dati aggiornati. In particolar modo la prof.ssa Strickland si adopererà per ottenere tali dati dall'Ing. Genovese che gestisce e coordina il Centro Elaborazione Dati di Ateneo.

5) Varie ed eventuali: Dopo aver ribadito nuovamente l'importanza di aggiornarci sulle normative in materia di telelavoro, smart working, mobilità e ferie solidali e di sensibilizzare l'amministrazione centrale si passa ad analizzare le varie ed eventuali. La Presidente palesa il desiderio di invitare in sede Catia Pellegrino, la prima donna ad assumere il comando di una Unità Navale militare italiana, autrice del libro "La scelta di Catia" in cui racconta come ha salvato centinaia di migranti nel Canale di Sicilia. L'idea sarebbe quella di organizzare un incontro con lei, magari presso la Biblioteca Pareto di Economia, per raccontare l'eccellenza di questa donna. L'Assemblea è assolutamente d'accordo. Si passa quindi ad alcune comunicazioni di servizio: Gabriele Camponeschi sottolinea la necessità di richiedere al magnifico Rettore nuove elezioni per i rappresentanti degli studenti al CUG; la Presidente invita nuovamente l'assemblea a pensare ad un nuovo/nuova Vice presidente CUG; si stabilisce come data della prossima riunione martedì 15 dicembre alle 14.30 e la Presidente ricorda che la richiesta di inserimento delle questioni all'OdG devono pervenire almeno cinque giorni prima della data della riunione.

Appurato che non ci sono altre questioni da affrontare, la Presidente ringrazia i presenti per la disponibilità.

La riunione si conclude alle ore 16.10.

**La Presidente**  
**Prof.ssa Elisabetta Strickland**



*La segreteria verbalizzante*

